

Ghidul privind actele supuse apostilării

- 1. Prevederi generale privind actele supuse apostilării**
- 2. Prevederi speciale privind actele supuse apostilării**
- 3. Scanarea actelor**

1. Prevederi generale privind actele supuse apostilării

Pentru aplicarea apostilei se prezintă doar actele oficiale întocmite pe teritoriul Republicii Moldova care urmează să producă efecte juridice pe teritoriul unui stat, parte la Convenția cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, încheiate la Haga la 5 octombrie 1961.

Act oficial:

- Actul original, întocmit în forma stabilită de lege, emis de către o autoritate publică sau de către persoana autorizată de stat să presteze servicii publice în numele acestuia, precum și duplicatul sau copia scanată a actului original, semnată electronic de către solicitant;
- Actul este emis legal, cu respectarea condițiilor de fond (competența materială și competența teritorială a autorității emitente) și respectarea condițiilor de formă;

Act oficial - condițiile de formă:

- Actul este legalizat prin semnătura persoanei responsabile și sigiliul/ștampila oficială a instituției;
- Act înregistrat (numărul și data înregistrării);
- Actul cu multiple pagini va fi cusut și sigilat de autoritatea emitentă;
- Textul actului și ștampila/sigiliul de pe act este lizibilă;
- Actul și textul actului este nedeteriorat;
- Actul nu conține completări sau corectări neconfirmate oficial;

Copia (legalizată notarial) a actului oficial:

- Apostila se aplică pe actul original (*excepție: copia buletinului de identitate, pașaportului și a permisului de conducere*).
- Apostila se aplică pe copia legalizată notarial a actului apostilat.

Traducerea:

- Actele, după aplicarea apostilei pe original, se traduc în limba țării de destinație de către un traducător, inclusiv apostila, după care semnătura traducătorului se legalizează de către un notar, iar în final pe traducerea legalizată se aplică apostila.

Apostila nu se aplică pe:

- documentele întocmite de agenții diplomatice sau consulari ai Republicii Moldova;
- documentele administrative care au legătură directă cu o operațiune comercială sau vamală;
- Actele oficiale ce urmează a fi prezentate pe teritoriul statelor cu care Republica Moldova are încheiate acorduri ce scutesc actele oficiale de legalizare (*vezi lista statelor părți la Convenție pe portalul www.apostila.gov.md*).

Notă: Nerespectarea condițiilor privind procedura de depunere a actelor spre apostilare constituie temei de refuz privind aplicarea apostilei.

2. Prevederi speciale privind actele supuse apostilării

Actele oficiale supuse apostilării:

- a) documentele de stare civilă eliberate după 24 februarie 1998;
- d) actele de studii, eliberate de instituțiile de învățământ acreditate în modul stabilit de legislație care se vor prezenta însoțite de confirmarea de la instituția de învățământ care a eliberat actul de studiu sau de la Ministerul Educației;
- e) actele notariale;
- f) actele care emană de la instanțele judecătorești, organele procuraturii sau executorii judecătorești;
- g) documentele eliberate de Casa Națională de Asigurări Sociale care atestă vechimea în muncă;
- h) adeverințele și certificatele medicale eliberate de comisia centrală și regională pentru examinarea medicală a migranților și Centrul național de sănătate publică/Centrul de profilaxie și combatere SIDA;
- i) acte oficiale, eliberate la cererea și pe numele persoanelor fizice și juridice care cad sub incidența art.1 al Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, încheiate la Haga la 5 octombrie 1961;
- j) copiile și traducерile legalizate notarial ale actelor apostilate indicate la prezentul punct, cu excepția lit. e).

Acte de studii:

- Eliberate de instituțiile de învățământ acreditate în modul stabilit de legislație, care se vor prezenta însoțite de confirmarea de la instituția de învățământ care a eliberat actul de studiu sau de la Ministerul Educației;
- Actele de studii cu ștampila nelizibilă se vor autentifica prealabil de către Ministerul vizat.

Certificate de conformitate care atesta experiența profesională și adevărurile necesare recunoașterii titlurilor de calificare:

- Actele, vor fi certificate prealabil de Ministerul vizat.

Acte ce confirmă stagiul de muncă, venitul asigurat, statutul de pensionar și invaliditatea:

- Se vor prezenta doar actele eliberate de Casa Națională de Asigurări Sociale și de subdiviziunile teritoriale ale Serviciul Fiscal de Stat, legalizate prin sigiliul/ștampila oficială a instituției și semnătura persoanei responsabile.

Acte eliberate de primării:

- Actele vor fi prealabil legalizate prin semnătura și sigiliul primarului.

Certificate prin care se atesta domiciliul persoanei, componența familiei, statutul juridic al cetățeanului:

- Se vor prezenta doar actele eliberate de:
 - 1) Direcția Documentare a Populației a ÎS „Registru”;

Documente cu caracter medical (certificate medicale, adevăruri medicale):

- Se vor prezenta doar adevărurile și certificatele medicale eliberate de:
 - 1) Spitalul Clinic al Ministerului Sănătății;
 - 2) Centrul medical specializat pentru emigranți și imigranți;
 - 3) Centrul național de sănătate publică;
 - 4) Centrul de profilaxie și combatere SIDA.
- Adevărurile și certificatele medicale eliberate de instituțiile subordonate Ministerului Sănătății se certifică prealabil de Spitalul Clinic al Ministerului Sănătății.

Acte judecătorești:

- Se supun apostilării actele judecătorești definitive și irevocabile.

3. Scanarea actelor

Solicitanții care dețin semnătura digitală pot depune cererea și în format electronic pe portalul www.apostila.gov.md, unde se va atașa copia scanată a actului oficial.

- Actul oficial se scanează integral;
- Imaginea scanată a actului, ștampilei/sigiliului și a semnăturii este lizibilă;
- Actul, cu multiple pagini se scanează integral, inclusiv și sigiliul;
- În cazul actelor însoțite de traducerea legalizată notarial, originalul actului se scanează într-un document PDF separat. În alt document PDF se scanează integral textul traducerii, girul și sigiliul notarului.

Notă: Nerespectarea condițiilor privind procedura de depunere a actelor spre apostilare constituie temei de refuz privind aplicarea apostilei.